

Carta qualità

Denominazione Organismo / Istituzione Cescot Siena – Società Cooperativa esercenti

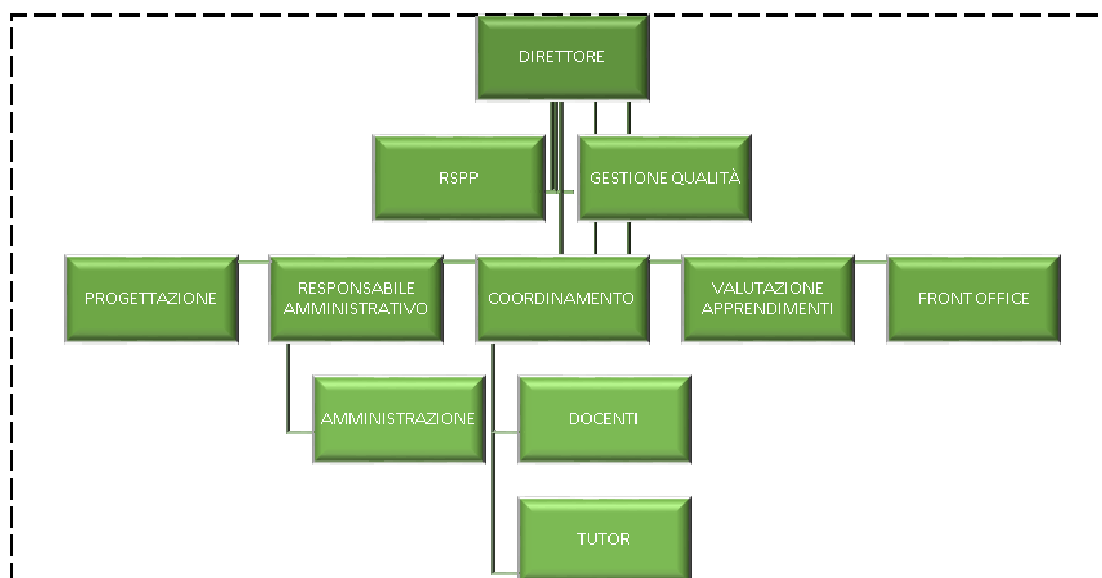
Estremi atto rilascio accreditamento Decreto n. 12547 del 01/08/2018

Codice accreditamento OF0015

Il presente documento si propone di esplicitare e comunicare gli impegni che il “CESCOT SIENA – Società Cooperativa Esercenti” assume nei confronti degli utenti esterni e dei beneficiari a garanzia della qualità e della trasparenza dei servizi formativi erogati.

Il Responsabile della Struttura ha la responsabilità ed autorità di assicurare il rispetto di quanto previsto nel presente documento e di verificare sulla corretta diffusione e adeguata applicazione nonché del miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità.

ORGANIGRAMMA



DIREZIONE: CAROLINA PIROZZI c.pirozzio@confesercenti.siena.it

AMMINISTRAZIONE: ENZO TEI e.tei@confesercenti.siena.it

SEGRETERIA: BELLINI MARTINA m.bellini@confesercenti.siena.it - CHINI TANIA t.chini@confesercenti.siena.it

ACCREDITAMENTO E QUALITA'

ACCREDITAMENTO REGIONE TOSCANA: Decreto n. 12547 del 01/08/2021

AMBITI ACCREDITAMENTO: Attività Riconosciuta; Attività Finanziata.

PUNTEGGIO ACCREDITAMENTO: 30 (Attribuzione di 5 punti così come previsto dall'art. 18 dell'allegato A alla DGR 482 del 04/05/2021 (delibera di modifica alla DGR 1407/16 e ss.mm.ii.)

CERTIFICAZIONI QUALITA': UNI EN ISO 9001: 2015, n. certificato: 207354CC2-2016-AQ-ITA-ACCREDIA DNV GL

EVENTUALI ALTRE CERTIFICAZIONI

POLITICA DELLE QUALITA'

10 righe descrizione delle attività e dispositivi per l'utenza:

Il Cescot Siena si impegna, nel definire i suoi specifici obiettivi, a:

- ✚ soddisfare i bisogni e le aspettative, esplicite e implicite, dell'utente/cliente;
- ✚ operare in piena osservanza e rispetto delle leggi, norme e regolamenti vigenti;
- ✚ migliorare le professionalità e le competenze del personale che opera all'interno e per conto dell'agenzia formativa;
- ✚ mantenere rapporti di stretta collaborazione con i propri fornitori esterni al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza del processo di approvvigionamento e creare valore aggiunto per entrambe le parti;
- ✚ migliorare costantemente i processi che hanno influenza, diretta ed indiretta, sulla qualità dei servizi resi;
- ✚ assicurare che la Politica per la Qualità sia compresa e sostenuta a tutti i livelli organizzativi dell'Agenzia formativa;
- ✚ mantenere la certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità;
- ✚ mantenere l'accreditamento alla Regione Toscana per la realizzazione di attività di formazione;
- ✚ fornire le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi.

EROGAZIONE DEL SERVIZIO:

ORARIO DI APERTURA: 8.30-13.00 dal lunedì al venerdì 14.30-18.00 dal lunedì al giovedì il venerdì dalle 14.30 alle 17.00

ORARIO RICEVIMENTO: 8.30-13.00 dal lunedì al venerdì 14.30-18.00 dal lunedì al giovedì il venerdì dalle 14.30 alle 17.00

INFORMAZIONI REPERIBILI SU <http://www.cescot.siena.it/>; <https://www.facebook.com/CescotSiena/>;

CARATTERISTICHE DELLE STRUTTURE DIDATTICHE

Descrizione delle caratteristiche di:

AULE FORMATIVE

n. 5 AULE DIDATTICHE, S.S. 73 LEVANTE N. 10 SIENA, 8.30-13.00; 14.30-18.00

n.1 aula didattica, via G. Galilei snc Sinalunga, fruibile dal lunedì al venerdì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00

n. 1 aula didattica, Loc. Salceto n. 1 53036 Poggibonsi, fruibile dal lunedì al venerdì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00

n. 1 aula didattica, Via r. Bilenchi n.1253034 Colle Val d'Elsa, fruibile dal lunedì al venerdì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00

n. 1 aula didattica, Via delle rose n. 3 Chianciano Terme, fruibile dal lunedì al venerdì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00

n. 1 aula didattica, Via Suor Gemma 1/3 Abbadia San Salvatore, fruibile dal lunedì al venerdì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00

LABORATORI

n.1 laboratorio informatico, via G. Galilei snc Sinalunga, fruibile dal lunedì al venerdì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00

n. 1 laboratorio informatico, S.S. 73 LEVANTE n. 10 Siena, fruibile dal lunedì al venerdì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00

ATTREZZATURE TECNICHE lavagne a fogli mobili, computer, videoproiettori, attrezzature tecniche per la cucina come forno elettrico, impastatrice, lavastoviglie ecc., attrezzature tecniche per il bar come bancone bar, macchina del caffè, bicchieri ecc., site nei locali di s.s. 73 levante n. 10 Siena 8.30-13.00; 14.30-18.00

LABORATORIO MULTIMEDIALE aula informatica con 14 postazioni per allievi e 1 postazione per docente sita in s.s. 73 levante n. 10 Siena 8.30-13.00; 14.30-18.00

MATERIALI DIDATTICI: dispense cartacee, libri, materiale digitale

ACCESSIBILITA' AI LOCALI

I locali dell'agenzia formativa sono accessibili dal piano stradale, all'indirizzo via SS 73 Levante 10, Siena, fruibili dal lunedì al giovedì orario 8.30-13.00; 14.30-18.00 il venerdì 8.30-13.00; 14.30-17.00.

I locali sono altresì fruibili dai portatori di handicap.

MODALITA' DI ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni possono essere fatte tramite sito internet o in segreteria compilando apposita modulistica.

MODALITA' DI PAGAMENTO ED EVENTUALE POLITICA DI RIMBORSO/RECESSO

Contanti/ Assegno/POS

Bonifico bancario: IBAN IT74k0103014208000000077588 – MPS AG. 5 SIENA intestato a Cescot Siena

Annullamento corso/ Modalità di rimborso:

Il CESCOT SIENA SOCIETÀ COOPERATIVA ESERCENTI si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato per mancato raggiungimento del n. minimo di iscritti. In tal caso Cescot trascorsi 3 mesi dalla data presunta di avvio provvederà al rimborso dell'importo ricevuto senza ulteriori oneri. Il rimborso dell'intera quota versata sarà comunque garantito in caso di annullamento del corso dovuto all'imperizia

dell'Agenzia Formativa quale la revoca del riconoscimento da parte del competente ufficio regionale (art. 9 allegato A dei decreti:20982 e 20983 del 20/12/19, 20841 del 19/12/2019, 20582 del 18/12/2019).

Recesso/Modalità di disdetta:

È possibile rinunciare all'iscrizione entro e non oltre il 7° giorno precedente la data effettiva di inizio del corso comunicando la decisione del recesso per iscritto o via fax al n° 0577252284, oppure via posta per raccomandata con ricevuta di ritorno. In tal caso la quota di iscrizione versata verrà trattenuta dal CESCOT a titolo di rimborso spese ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile. Qualora invece la comunicazione di recesso avvenga dopo tale termine oppure avvenga di fatto per la mancata presenza al corso, sarà comunque dovuto l'intero importo.

MODALITA', TEMPISITICHE E VALIDITA' DI RILASCIO DELLE ATTESTAZIONI

Impegno verso l'utenza, a comunicare in maniera inequivocabile, la tipologia di attestazione rilasciata in esito ai percorsi formativi offerti dall'Organismo: In base alla tipologia del corso erogato l'agenzia formativa rilascia le seguenti tipologie di attestazioni:

- Qualifiche professionali (entro 60 giorni dopo firma del registro attestati)
- Dichiarazione degli apprendimenti (entro 30 giorni dopo firma del registro attestati)
- Attestati di partecipazione (alla fine del corso dopo firma del registro attestati)

SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO/ORIENTAMENTO

Cescot Siena è accreditata per lo svolgimento di attività di Orientamento, che consistono in:

- Accoglienza e informazione
- Counseling orientativo
- Colloquio orientativo specialistico
- Bilancio delle competenze
- Consulenze per l'incontro D/O
- Tutoraggio.

Per questa attività, l'agenzia si avvale della collaborazione di consulenti esperti psicologi del lavoro. L'attività si svolge all'interno dei percorsi finanziati che prevedono l'erogazione di bilanci di competenze e misure di accompagnamento e orientamento alla ricerca attiva del lavoro, ma possono essere forniti servizi di orientamento individuale / di gruppo su richiesta di aziende e privati cittadini.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali ed ogni altro elemento appreso dal CESCOT SIENA SOCIETA' COOPERATIVA ESERCENTI nel corso dello svolgimento dell'incarico, saranno soggetti a vincolo di segretezza e saranno trattati nel rispetto della riservatezza e dei diritti della persona tramite l'applicazione sistematica da parte nostra di apposite misure di tutela e garanzia predisposte sia per il trattamento cartaceo che elettronico dei

dati e misurate alla specificità del dato stesso (semplice dato personale oppure dato sensibile o giudiziario). La informiamo altresì che per motivi tecnici e di organizzazione interna i Suoi dati saranno inseriti all'interno del database informatico SIENA SOCIETA' COOPERATIVA ESERCENTI. Tale database è condiviso da tutti i Cescot di emanazione della Confesercenti Toscana. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016 – GDPR si informa il Cliente che i suoi dati personali verranno trattati soltanto per gli scopi determinati dal rapporto contrattuale e non eccedenti rispetto a tali finalità (ivi compresi i fini contabili ed amministrativi e l'archiviazione dei dati all'interno del database Cescot). Vi informiamo inoltre che tali dati potrebbero essere usati per attività commerciali e promozionali inerenti i servizi forniti dalla ns Società per quest'ultimo uso è richiesto un consenso al trattamento. La mancanza del consenso da parte del Cliente non permetterà alla ns società l'utilizzo dei dati personali per svolgere attività commerciali. La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 13 e 14 della Legge, Lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi all'utilizzo degli stessi, se trattati in violazione della Legge.

Il titolare del trattamento (Sistema Confesercenti Siena) ha nominato come responsabile dei dati (DPO) il Dr. Gherardo Centini, che può essere contattato per le questioni relative al trattamento all'indirizzo e-mail infoprivacy@confesercenti.siena.it .

PREVENZIONE DEI DISSERVIZI

Eventuali disservizi e/o mancato rispetto degli impegni contenuti nella Carta della qualità potranno essere comunicati inoltrando una mail al seguente indirizzo:

Pirozzi Carolina: c.pirozzi@confesercenti.siena.it

Oppure telefonando al numero 0577 252265

L'agenzia si impegna a prendere in carico la segnalazione e a risolverla entro 5gg lavorativi

Data ultima revisione 17/05/2021

Firma _____